台北市中醫師公會會議廳使用登記表

申請日期	: 年	月日		(108.04	.14 第 1	19 屆第 1 =	次理監事會議修訂通過)
申請單位				聯絡	入		
T44 66 1.1.				聯絡	電話		
聯絡地址				手	機		
使用日期 年		月 日		 場地類別 □3F大			企議 宏
				(勾選使	用需求 □3F 貴		賓室 /□3F 大廳
活動名稱				依時段計費) □14F 教育中心			
II _	□09:00~12:30 □14.00 17.20			□租借兩時段 9 折優惠計費:			
' '4 4 _	□14:00~17:30 □18:00~21:30 共計 時段			□延長超時使用計費: 超半小時以上加1小時計加收1500			
會議廳收費一覽表							
時段 會議廳		09:00-12:30	14:00-17:30 13:30 可進場			0-21:30	說明
		08:30 可進場			17:30	可進場	
3F 大會議室 (56 人座)		□8,500 元	□8,50	70 元	□8,500 元		費用含:報到桌1張、 麥克風、電腦、投影機、
				_0,20076			登幕、茶水、值班人員。
14 樓教育中心 (40 人座)				□8,000 元			費用含:報到桌1張、 麥克風、電腦、投影機、
		□8,000 元	□8,00			000 元	螢幕、茶水、值班人員、
	B fn	□5,000 元	<u> </u>	□5,000 元		 000 元	電子紅布條。 費用含:茶水咖啡
3F 貴賓室 (8-12 人)	單租 如 和	□3,000 元	 	□3,000 元		000 元 000 元	加租:為租借會議廳
	加租	,		,			同時加租貴賓室 加租:為租借會議廳同
3F 大廳		□2,000 元	□2,000 元		□2,000 元		時加租大廳
廠商展示(一桌兩椅)		□1,000 元	□1,000 元		□1,0	000 元	
配備租借		□筆記型電腦 1,000 元/時段 □治療床 300 元/床。租借床					
其他申請伯	代收費		□花籃清潔處理 1,000 元/對;基於環保及場地限制,不建議置放花簋 □用餐清潔費 500 元				
(超時:) 計費:			總	計	
1.場地使用以本會使用為優先;租借單位請遵守本會會議廳管理辦法。							
說 2.先與本會確認使用時段□填寫申請表□連同繳費收據傳真公會□完成申請。							
3.延長使用時間,每一小時加收 1500 元;不足 1 小時以 1 小時計算。							
明 4.任一場地同日連續使用二個時段場地費 9 折優惠。一年預繳超過: 3 個時段 8.5 折優 惠、 5 個時段 8 折優惠、 1 0 個時段 7 折優惠。協辦活動專案優惠另議。							
心 5四門及0列度心 10四門以1列度心。							