

# 臺北市政府衛生局 函

100008

臺北市中正區青島西路11號3F

受文者：台北市中醫師公會

發文日期：中華民國110年6月29日

發文字號：北市衛疾字第1103041059號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：公告稿、上傳名冊登打範本及說明各1份

地址：10844臺北市萬華區昆明街  
100號6樓

承辦人：陳家柔

電話：02-23759800分機1926

傳真：02-23611468

電子信箱：bubuchu6@health.gov.tw

主旨：為辦理本市COVID-19疫苗第一類醫事等相關工作人員資格名冊健保註記，俾利API檢索成功，敬請貴公會協助轉知會員造冊事宜，詳如說明，請查照。

說明：

一、依據衛生福利部疾病管制署110年COVID-19疫苗接種計畫辦理。

二、感謝貴公會對於防疫的支持與協助，為確保貴會之會員均能完成COVID-19預防接種俾利執行業務有良好防護，針對符合中央流行疫情指揮中心規定之第一類COVID-19疫苗接種對象，敬請貴公會協助轉知開業會員：

(一)請就(1)110年6月18日以後新進人員(醫事人員及非醫事人員)及(2)110年6月18日之前符合條件而尚未接種且有意願者，分別造冊；並於110年7月5日前將名冊轉送轄區健康服務中心(格式如附件)。

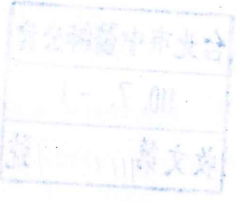
(二)健康服務中心完成名冊上傳程序後，貴會會員前往醫院接種時，醫院即可進行資格檢索，以順利完成接種程序。

(三)爾後各醫療機構新進人員，請於每月20日前將名冊轉送轄區健康服務中心(電子檔格式請至網址連結下載<https://ppt.cc/fikmxx>)，健康服務中心將於當月底前協助上傳名冊。

(四)請務必依格式提供符合資格人員名冊電子檔及由機構負

理事長黃建榮

敬請轉知開業會員造冊  
送轄區健康服務中心 黃建榮



責人核章掃描檔各1份，倘不符格式恐無法上傳成功。

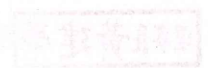
三、檢附公告稿內容及上傳名冊登打範本及說明各1份，如附件1、2。

正本：台北市醫師公會、社團法人台北市牙醫師公會、台北市中醫師公會、社團法人台北市醫事檢驗師公會、臺北市醫事檢驗生公會、臺北市醫事放射師公會、臺北市呼吸治療師公會、臺北市職能治療師公會、臺北市物理治療師公會、臺北市物理治療生公會、台北市語言治療師公會、臺北市聽力師公會、臺北市臨床心理師公會、臺北市諮商心理師公會、臺北市牙體技術師公會、臺北市牙體技術生公會、社團法人台北市護理師護士公會、台北市驗光生公會、台北市驗光師公會、台北市助產師助產士公會、社團法人台北市營養師公會、台北市藥劑生公會、臺北市藥師公會

副本：臺北市十二區健康服務中心

局長 **黃世傑** 請假

副局長 **陳正誠** 代行



各位理事長好：

感謝貴公會對於防疫的支持與協助，為確保貴會之會員均能完成 COVID-19 預防接種俾利執行業務有良好防護，針對符合中央流行疫情指揮中心規定之第一類 COVID-19 疫苗接種對象，敬請貴公會協助轉知開業會員：

- 一、請就(1)110年6月18日以後新進人員(醫事人員及非醫事人員)及(2)110年6月18日之前符合條件而尚未接種且有意願者，分別造冊；並於110年7月5日前將名冊轉送轄區健康服務中心(格式如附件)，後續將由健康服務中心協助上傳名冊。完成上傳程序後，貴會會員前往醫院接種時，醫院即可進行資格檢索，以順利完成接種程序。
- 二、爾後各機構之新進人員，請於每月20日前將名冊轉送轄區健康服務中心(格式如附件)，健康服務中心將於當月底前協助上傳名冊。
- 三、請依格式提供人員名冊，並由機構負責人於名冊上核章。請務必依格式造冊，倘不符格式恐無法上傳成功。

身分證字號	出生日期 (西元年/月/日)	連絡電話	醫事人員代碼A 【1-9】	醫事人員分類 【1】~【8】自動帶入職稱， 代碼【9】請填入職稱	非醫事人員代碼B 【1or 2】	非醫事人員代碼B 【1】自動帶入「行政人員」，代 碼【2】請填入職稱	暴露風險C 【1or 2or 3】
F123456789	1965/3/1	0900000000	1	醫師			免填
F123456666	1975/3/1	0911111111			1	行政人員	
F212345678	1955/5/1	0922222222	9	00師			
F222222523	1966/5/1	0933333333			2	傳送人員	

一、填報說明：

A. 醫事人員：【1】醫師；【2】牙醫師；【3】護理師(士)；【4】醫事檢驗師(生)；【5】呼吸治療師；【6】醫事放射師(士)；【7】藥師(藥劑生)；【8】營養師；【9】其他。  
代碼【1】~【8】自動帶入職稱，代碼【9】請填入職稱。

B. 非醫事人員：【1】行政人員；【2】其他：如院內或委外清潔人員、傳送人員、看護...等。代碼【1】自動帶入「行政人員」，代碼【2】請填入人員類型。

C. 暴露風險：免填

二、存檔方式：

每一院所為獨立檔案【檔名為院所10碼(例：0401180014\_診所名稱)，檔案格式.csv】存檔

本表格下載位置：<https://drive.google.com/drive/folders/1yHpp5fKuJgNybVHNsz8b9xDWwHMh72ToR?usp=sharing>